ប្រកាសលេខ

១៤៧

ស្តីពីសៀវភៅ

ការងារកម្មករ

និយោជិត៍ខ្មែរ

www.ekasar.com

00065

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ

បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទា

លេខ ២៤៥ សកបយ

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០០១

ប្រកាស

ស្តីពី

សៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទា

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស.រកត-១១៩៨-៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២-នស-៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើ ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ជស.រកម-០៣៩៧-០១ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែមីនា ឆ្នាំ១៩៩៧ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការងារ

-បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៦ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទា

-បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទា

www.ekasar.com

សំ ទេ ច

ប្រការ ១: ម្ចាស់ ឬនាយកសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១នៃច្បាប់ស្តីពីការងារ មិនអាចប្រើកម្មករនិយោជិតខ្មែរដោយគ្មានសៀវភៅការងារឡើយ ហើយត្រូវបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលឱ្យពួកគេមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីទៅធ្វើសៀវភៅការងារ នៅឯនាយកដ្ឋានមុខរបរ និងពលកម្ម នៃក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទា ចំពោះអ្នកនៅរាជធានីភ្នំពេញ និងនៅមន្ទីរសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទាខេត្តក្រុងនីមួយៗ ចំពោះអ្នកនៅខេត្តក្រុង។

ប្រការ ២ : នៅពេលស្នើសុំសៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតម្នាក់ៗត្រូវយកទៅជាមួយនូវ :

- ពាក្យស្នើសុំសៀវភៅការងារមិនតែមប្រិយ៍ ១ ០០០ រៀល ដោយមានភ្ជាប់មកជាមួយនូវរូបថតចំពីមុខ ទំហំ ៣ គុណ ៤សម ចំនួន ៥សន្លឹក ចំនួន ០១ ច្បាប់
- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណជនជាតិខ្មែរ ឬ លិខិតបញ្ជាក់សញ្ជាតិខ្មែរដែលចេញឱ្យដោយអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច ឬលិខិតផ្ទាល់ខ្លួនថាជាជនជាតិខ្មែរដោយមានការបញ្ជាក់របស់កម្មករដែលធ្វើការជាមួយគ្នាចំនួន២នាក់ដែលមានអត្តសញ្ញាណជាខ្មែរ ចំនួន ០១ ច្បាប់
- លិខិតបញ្ជាក់មុខរបរដែលចេញឱ្យដោយម្ចាស់ ឬនាយកសហគ្រាសគ្រឹះស្ថាន ចំនួន ០១ ច្បាប់
- អាករសៀវភៅការងារដែលកំណត់ឱ្យបង់តែម្តងគត់ចំនួន១ ៥០០រៀល(មួយពាន់ប្រាំរយរៀលគត់) ។

ប្រការ ៣ : ពេលជាមួយគ្នានឹងការចេញសៀវភៅការងារ នាយកដ្ឋានមុខរបរ និងពលកម្ម ឬ មន្ទីរសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទាខេត្តក្រុងនីមួយៗ ក៏មានចេញជូនសាមីជនកម្មករនិយោជិតផងដែរនូវ " ប័ណ្ណសំគាល់កម្មករនិយោជិតខ្មែរ " ។

ប្រការ ៤ : នៅពេលដែលមានកម្មករនិយោជិតចូលធ្វើការ ឬឈប់ពីការងារ សហគ្រាសគ្រឹះស្ថានណាមួយ ម្ចាស់ ឬ នាយកសហគ្រាសគ្រឹះស្ថាន ត្រូវយកសៀវភៅការងាររបស់កម្មករនិយោជិតនោះ ទៅចុះទិដ្ឋាការចូល ឬ ចេញ នៅឯនាយកដ្ឋានមុខរបរនិងពលកម្ម នៃក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទា ចំពោះអ្នកនៅរាជធានីភ្នំពេញ ឬនៅមន្ទីរសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទាខេត្តក្រុងនីមួយៗ ចំពោះអ្នកនៅខេត្តក្រុង។ ការចុះទិដ្ឋាការនេះត្រូវធ្វើក្នុងរយៈពេលមិនលើសពី ៧ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលសាមីកម្មករនិយោជិតបានចូលធ្វើការ ឬ ឈប់ពីការងារ ។

នៅពេលដែលមានការផ្លាស់ប្តូរមុខងារ និងប្រាក់ឈ្នួល របស់កម្មករនិយោជិតម្តងៗ ម្ចាស់ ឬនាយកសហគ្រាសគ្រឹះស្ថាន ក៏ត្រូវយកសៀវភៅការងារទៅចុះទិដ្ឋាការឱ្យបានត្រឹមត្រូវដូចពេលចូលធ្វើការ ឬឈប់ពីការ

www.ekasar.com

ងារផងដែរ ។

នៅពេលដែលកម្មករនិយោជិតឈប់ពីការងារ ម្ចាស់ ឬនាយកគ្រឹះស្ថាន សហគ្រាស ត្រូវប្រគល់សៀវភៅការងារជូនដល់សាមីជនកម្មករនិយោជិតវិញ ។

ប្រការ៥ : ម្ចាស់ ឬនាយកសហគ្រាសគ្រឹះស្ថាន មិនត្រូវបានអនុញ្ញាតិឱ្យយកសៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតទៅប្រើប្រាស់ខុសពីគោលដៅឡើយ ហើយក៏មិនអាចចារមូលវិចារអ្វីទៅលើសៀវភៅការងារនោះផងដែរ ។

ប្រការ ៦: អ្នកប្រព្រឹត្តល្មើសនឹងបទបញ្ញតិទាំងឡាយនៃប្រកាសនេះ នឹងត្រូវពិន័យ ឬទទួលទោសដូចមានចែងក្នុងជំពូក១៦ នៃច្បាប់ស្តីពីការងារ ។

ប្រការ ៧ : ប្រកាសនេះមានប្រសិទ្ធិភាពអនុវត្តចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រដ្ឋមន្ត្រី

អ៊ិត សំហេង

ចម្លងជូន :

-ខុទ្ទកាល័យព្រះមហាក្សត្រ
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
-អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
-ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
-ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
-គ្រប់ក្រសួង និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ
-សហភាពសហជីព

"ដើម្បីជូនជ្រាប"

-អគ្គនាយកដ្ឋានការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

"ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយ និងអនុវត្ត"

-គ្រប់មន្ទីរសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទាខេត្តក្រុង
-សមាគមនិយោជក

"ដើម្បីអនុវត្ត"

-គ្រប់បណ្តាញវិទ្យុ និងទូរទស្សន៍

"ដើម្បីជួយផ្សព្វផ្សាយ"

-កាលប្បវត្តិ-ឯកសារ